

2023 -09 -21

1,920,000.00

PAREDES AYALA LUZ DARY

UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE



MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30

NIT. 800094755-7

SOACHA

COMPROBANTE
DE EGRESO N°

16805

Beneficiario: PAREDES AYALA LUZ DARY

Concepto : ACTA PARCIAL # 4 DE JULIO 2023. CONTRATO 1841/2023 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BÚSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA..

Valor Egreso: 1,920,000.00 Orden: 13581

Banco: BANCO BANCOLOMBIA Cuenta N°: 22133464542

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.13581

Descripción	%	Valor Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,00	2,000,000.00	-20,000.00
Adulto Mayor	-3,00	2,000,000.00	-60,000.00
		-S	80,000.00
		VALOR NETO \$	1.920.000,00

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
DIRECTORA DE TESORERIA

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO N° 16,805

No Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
				Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1	1030522682 PAREDES AYALA LUZ DARY	1,920,000.00			Corriente		
TOTAL		1,920,000.00					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro: SGUIZA

COPIA

Page 1 of 1
PCT Enterprise



MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2023

Orden de Pago No. 13581

Lugar y Fecha: SOACHA 22-ago.-2023
Tipo de Orden: TECNICOS OPS
Pagado a: PAREDES AYALA LUZ DARY Nit/C.C.: 1030522682 3 Persona Natural
Documento_: Contrato 1841

Facturas: ACTA PARCIAL # 4 DE JULIO 2023 del 22/08/2023-;

Concepto: ACTA PARCIAL # 4 DE JULIO 2023. CONTRATO 1841/2023 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BÚSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA..

Programa:

Registro Presupuestal: 2385

Vigencia Registro: 2023

Contrato : 1841

Detalle Orden	
Imputación Presupuestal	Valor
0111 - 2.3.19.06.004.084.2.3.2.02.0	2.000.000,00
	\$ 2.000.000,00

Detalle Liquidación			
Descripción	%	V. Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,000	2,000,000.00	-20.000,00
Adulto Mayor	-3,000	2,000,000.00	-60.000,00
			\$-80.000,00
			\$ 1.920.000,00

OP - APROBADA: El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRÉS SEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
24362705	0.00	20.000.00	RETENCION ICA 10 X MIL
249055	0.00	1.920.000.00	Servicios
24909009	0.00	60.000.00	Fondo Adulto mayor
55020502	2.000.000.00	0.00	Servicios tecnicos OPS
	2.000.000,00	2.000.000,00	

CLAUDIA ESPERANZA BARRIÓS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL



Alcaldía Municipal de Soacha

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA

FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO

CÓDIGO		GF-05-F01	
VERSIÓN		2	
FECHA DE APROBACIÓN			
DD	MM	AA	
29	11	2018	

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION

CENTRAL DE CUENTAS

TF 8.
125767
Agosto 10.

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	1841
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA	

FECHA DE CONTRATO	24/4/2023
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE INICIO	25/4/2023
FECHA DE FINALIZACION	24/8/2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA	
LUZ DARY PAREDES AYALA	
C.C.	X
NIT	1.030.522.682
ACTIVIDAD ECONOMICA CIU	8299
REGIMEN DE VENTAS	NO RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ	
CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD
CORREO	glopez@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAC

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	Nº.	4
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

ENERO	
FEBRERO	
MARZO	
ABRIL	
MAYO	
JUNIO	400.000,00
JULIO	2.000.000,00
AGOSTO	2.000.000,00
SEPTIEMBRE	2.000.000,00
OCTUBRE	1.600.000,00
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
REZAGO	

PERIODO	1 AL 31 DE JULIO DE 2023
VALOR DEL PAGO	2.000.000,00

TOTAL 8.000.000,00

VALOR DEL PAGO EN LETRAS

DOS MILLONES DE PESOS M/CTE

Nº FACTURA	
------------	--

CUENTA BANCARIA	261312581		
BANCO	BOGOTA	TIPO	AHORRO

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE	ANOTACIONES
APROBADO	
NO APROBADO	

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

Celda: Z23

Comentario: Diligenciar la fecha del acta de inicio
-Maryi Yurley Pinto Latorre

Celda: S37

Comentario: Diligenciar en estos espacios la informacion suministrada a su correos
-Maryi Yurley Pinto Latorre

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F03		
		VERSIÓN	2		
		FECHA DE APROBACIÓN			
FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		DD	MM	AA	
		29	12	2018	

NUMERO DE CONTRATO	1841
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO			
PAGO UNICO	0	N°	4
ACTA PARCIAL	X	%	0
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA			
Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de liquidación de esta acta.			
SALUD		PENSION	
ENTIDAD	FAMISANAR	ENTIDAD	PROTECCION
PERIODO	JUNIO	PERIODO	JUNIO
PLANILLA	1055928471	PLANILLA	1055928471
I.B.C.	1.160.000,00	I.B.C.	1.160.000,00
APORTE	145.000,00	APORTE	185.600,00
ARL			
ENTIDAD	COLPATRIA	ENTIDAD	
PERIODO	JUNIO	PERIODO	
PLANILLA	1055928471	PLANILLA	
I.B.C.	1.160.000,00	I.B.C.	
APORTE	6.100,00	APORTE	
CONTRATISTA	LUZ DARY PAREDES AYALA		
C.C. O NIT	1.030.522.682		
E-MAIL	lparedes.saludsoacha@gmail.com		
TELEFONO	3046004950		
			
	FIRMA		

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

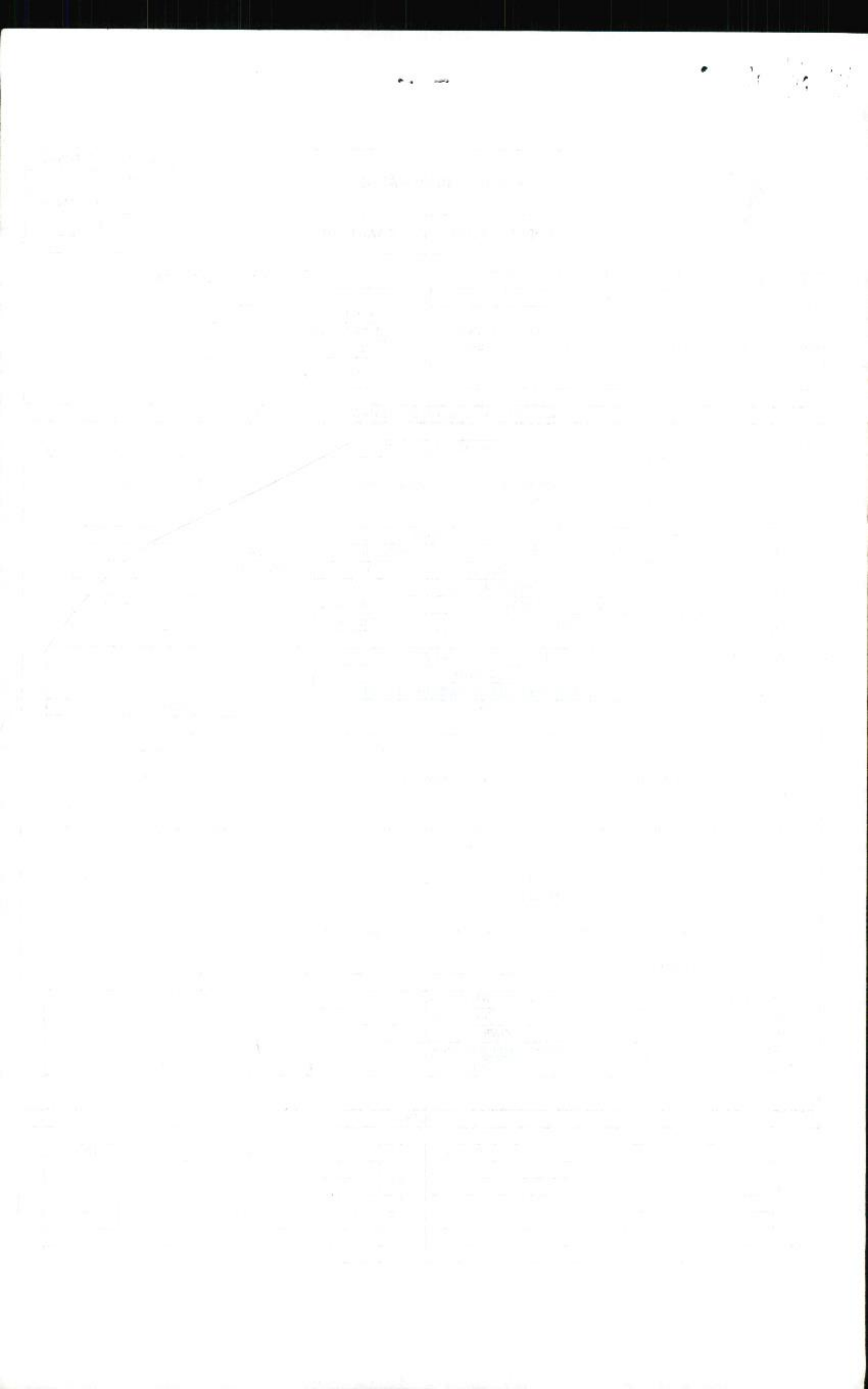
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificación se expide el: _____

SUPERVISOR	GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ	
CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD	
E-MAIL	glopez@alcaldiasoacha.gov.co	
TELEFONO	7306060	

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS	N.	ANEXO	FOLIOS
1					
2					
3					
4					
5					
6					



03

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	1841
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO			
PAGO UNICO	0	N°	4
ACTA PARCIAL	X	%	0
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CDP	
NUMERO	1864
FECHA	26/1/2023
RUBRO	VALOR
0111-2.3.19.06.004.084.2.3.2.02.02.009.91122.19.05.11-2	8.000.000,00

CRP	
NUMERO	2385
FECHA	25/4/2023
RUBRO	VALOR
0111-2.3.19.06.004.084.2.3.2.02.02.009.91122.19.05.11-2	8.000.000,00

CDP	
NUMERO	FECHA
RUBRO	VALOR

CRP	
NUMERO	FECHA
RUBRO	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	8.000.000,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	8.000.000,00

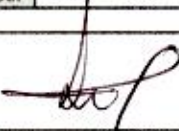
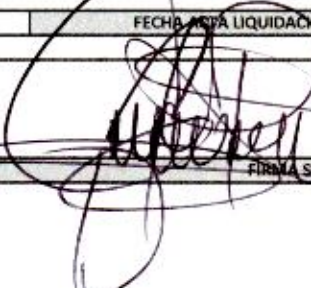
PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	\$ 400.000		400.000
ACTA PARCIAL 2	2.000.000,00		2.000.000,00
ACTA PARCIAL 3	2.000.000,00		2.000.000,00
ACTA PARCIAL 4	2.000.000,00		2.000.000,00
ACTA PARCIAL 5			-
ACTA PARCIAL 6			-
ACTA PARCIAL 7			-
ACTA PARCIAL 8			-
ACTA PARCIAL 9			-
ACTA PARCIAL 10			-
ACTA PARCIAL 11			-
ACTA PARCIAL 12			-
TOTAL	6.400.000,00	-	6.400.000,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA	
TOTAL GIROS	6.400.000,00
AMORTIZACIONES	
EJECUCION	6.400.000,00

POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	1.600.000,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR	FECHA ACTA LIQUIDACION
	
FIRMA CONTRATISTA	FIRMA SUPERVISOR

04

		ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		CODIGO	GF-05-F06	
				VERSION	1	
				FECHA DE APROBACION		
				DD	MM	AA
				29	11	2018
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.						
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor			Telefono o Ext.	
DD MM AA		GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ			7305060 Ext 2024	
II. INFORMACION CONTRACTUAL.						
LUZ DARY PAREDES					CC. / Nit	
					1.830.522.882	
TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios						
Contrato O.P.S. Convenio		Fecha			No	
x		24/4/2023			1841	
Fecha de Inicio		25/4/2023			Plazo de ejecución	
					CUATRO (4) MESES EN QUE SUPLEN EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023	
OBJETO CONTRACTUAL						
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACION Y CARACTERIZACION DE LA POBLACION, PARA PROMOVER SU AFILIACION EN EL MUNICIPIO DE SOACHA						
III. PERIODO CERTIFICADO						
Desde: 17 JULIO 2023		Hasta: 31 JULIO 2023				
IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.						
OBLIGACIONES CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			PRODUCTOS PRESENTADOS	
1. Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al régimen subsidiado en el Municipio de Soacha, aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en general para garantizar la cobertura en aras de dar cumplimiento y gestión al Plan de Desarrollo municipal.		Del 01 al 31 de Julio se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó bando en los siguientes barrios: La María, Lincoln, Quintas de la Laguna, Parque Campestre (etapa 9), Sisben, punto SAC, Centro de discapacitados San Mateo, Olivos sector 3, San Nicolás, Divino niño (sector 2). En esta actividad se canalizaron 468 usuarios de los cuales se encuentran 45 usuarios Migrantes Venezolanos, 169 usuarios cabeza de hogar, 84 usuarios adulto mayor, 32 usuarios con discapacidad los cuales 15 múltiple, 8 intelectual, 5 física, 4 visual, 122 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 1 *1_Caracterizaciones digitadas *2_Planillas De Caracterización	
2. Realizar el proceso de inscripción de oficio, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1128 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma estipulado por la Dirección de Aseguramiento.		Del 1 al 31 de Julio se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 46 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 6 usuarios afiliados por Oficio, en los términos de la Resolución 1128 de 2020, adicionalmente, se realizó una base de datos de PPNA, en la cual se realizaron 118 llamadas de los cuales se obtienen 4 afiliaciones, 8 usuarios en proceso de afiliación con la EPS, no se estableció contacto 52, renuente 1, número equivocado 11, fuera de servicio 32 y se enviaron 7 formatos de consentimiento los cuales se afiliaron 5 personas sistema al sistema SAT. Lo anterior soportado en PDF Excel, junto con el drive institucional.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 2 *1_Carpeta PDF Afiliaciones	
3. Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sistematizados entregados por la oficina base de datos, para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de movilidad por regímenes, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional (SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 a fin que hagan sus voces.		Del 1 al 31 de Julio se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicitar la encuesta del Sisben metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 100 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera: a 6 usuarios se les brindó información, 63 usuarios no contactados, 11 no renuente. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad *1_Planilla no Sistematizados	
4. Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustente los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la.		Del 1 al 31 de Julio con el fin de soportar y diligenciar la información requerida para el cumplimiento de las actividades se alimentó semanalmente el documento enviado al técnico delegado. En esta actividad se canalizaron 468 usuarios de los cuales se encuentran 45 usuarios Migrantes Venezolanos, 169 usuarios cabeza de hogar, 192 usuarios adulto mayor, 32 usuarios con discapacidad los cuales 15 múltiple, 8 intelectual, 5 física, 4 visual, 122 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad *1_BD Reporte Semanal *2_Envío Correo	
5. Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social.		El día 17 de Julio, se brinda apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaría de Salud Dirección de Aseguramiento, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 28 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 28 usuarios, en el horario de 8:00 am a 4:00 pm afiliando 5 personas por SAT y 2 por oficio. Por otro lado, el 14 de Julio, se realizó jornada en el SISBEN, realizando caracterización y afiliación a 84 usuarios los cuales 9 fueron afiliados por SAT, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 84 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 84 usuarios, en el horario de 8 am a 3:00 pm.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 5 *1_Acta Mesa	
6. Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas, el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada.		En el mes de Julio se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 283 llamadas realizadas, por el cual se les brinda información a 23 usuarios, 2 no viven en Soacha, 9 renuentes, 201 no contactados, adicionalmente se anexa una segunda base que se hizo filtro en las caracterizaciones hechas en el mes detectando 49 usuarios en otro municipio Soportado en Excel en el drive institucional.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 6 *1_Base Activo otros Municipio *2_Envío correo	
7. Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaría de salud y la administración municipal.		El 6 de Julio se asistió a jornada de salud en el barrio La María, donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizan 30 personas y se hacen 8 afiliaciones. El día 15 de Julio se asistió a jornada de servicio y salud en el parque de olivos 3 sector donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizan 22 usuarios y se afilia 4. El día 12 de Julio se asistió a jornada de caracterización a población discapacitada y sus acompañantes donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizaron 108 usuarios y no hubo afiliaciones. El día 31 de Julio se asistió a jornada de aseguramiento en la estación de policía Chico. Lo anterior se soporta por acta MECI cargadas en drive institucional.			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 7 *acta jornada olivos *acta jornada barrio la maria *acta jornada discapacitados *acta jornada estación el chico	
8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen.		Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de junio con la Planilla No. 1055624471			Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de julio Actividad 8	
En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.						
LUZ DARY PAREDES						
Firma del Supervisor						
GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ						
Auxiliar Administrativo						

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-05-F06	
	INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS		VERSIÓN	1	
			FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA	
		29	11	2018	
SECRETARIA DE SALUD					
I. INFORMACION DE SUPERVISIÓN					
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.	
DD	MM	AA	GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ		730 6060 EXT 2024
			AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
II. INFORMACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN					
JHON CARRERA					
III. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
LUZDARY PAREDES				CC. / Nit	
				1 030 522 682	
IV. TIPO DE CONTRATO:					
Contrato		O:P:S	Convenio	24 de abril de 2023	
		X		Contrato No.	
				1841	
FECHA INICIO:		Plazo inicial		Adición	
25 de abril de 2023		CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023			
OBJETO					
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA					
1/7/2023		31/7/2023		4	
VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			VERIFICACIÓN		
1. Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al régimen subsidiado en el Municipio de Soacha, aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en general para garantizar la cobertura en aras de dar cumplimiento y gestión al Plan de Desarrollo municipal.			Del 01 al 31 de Julio se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en la diferentes comunas del Municipio identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barrido en los siguientes barrios: La Maria, Lincoln, Quintas de la Laguna, Parque Campestre (etapa 9), Sisben, punto SAC, Centro de discapacitados San Mateo, Olivos sector 3, San Nicolás, Divino niño (sector 2). En esta actividad se canalizaron 468 usuarios de los cuales se encuentran 45 usuarios migrantes venezolanos, 169 usuarios cabeza de hogar, 94 usuarios adulto mayor, 32 usuarios con discapacidad los cuales 15 multiple, 8 intelectual, 5 física, 4 visual, 122 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas formato de caracterización, excel y cargue en drive institucional		
2 Realizar el proceso de inscripción de oficio, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1128 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma estipulado por la Dirección de Aseguramiento.			Para el periodo supervisado se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 46 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 6 usuarios afiliados por Oficio, en los términos de la Resolución 1128 de 2020, se realizó una base de datos de PPNA, en la cual se realizaron 116 llamadas de las cuales, afiliaciones por oficio o afiliados fueron 4, residentes en otro municipio 1, en proceso de afiliación con la EPS 8, no se estableció contacto 52, renuente 1, numero equivocado 11, fuera de servicio 32 y se enviaron 7 formatos de consentimientos los cuales se afiliaron 5 personas sistema al sistema SAT. Lo anterior soportado en PDF Excel, cargue en drive institucional		
3. Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sisbenizados entregados por la oficina base de datos, para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de movilidad por regimenes, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional –(SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 o el que hagan sus veces.			En el mes de julio se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicitar la encuesta del Sisben metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 100 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera; a 6 usuarios se les brindó información, 83 usuarios no contactados, 11 renuente. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido.		

[Handwritten signature]

<p>4. Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustente los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud.</p>	<p>Del 1 al 31 de julio con el fin de soportar y diligenciar la información requerida para el cumplimiento de las actividades se alimentó semanalmente el documento enviado al técnico delegado; En esta actividad se canalizaron 468 usuarios de los cuales se encuentran 45 usuarios migrantes venezolanos, 169 usuarios cabeza de hogar, 192 usuarios adulto mayor, 32 usuarios con discapacidad los cuales 15 múltiple 8 intelectual, 5 física, 4 visual, 122 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en formato de planillas de cracterización, cargue en drive institucional.</p>
<p>5. Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social.</p>	<p>Se evidencia que el 17 de julio, se brinda apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaria de Salud Dirección de Aseguramiento, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 28 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 28 usuarios, en el horario de 8:00 am a 4:00 pm afiliando 5 personas por SAT y 2 por oficio. se evidencia que el 14 de Julio, se realizó jornada en el SISBEN, realizando caracterización y afiliación a 84 usuarios los cuales 9 fueron afiliados por SAT, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 84 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 84 usuarios, en el horario de 8 am a 3:00 pm.</p>
<p>6. Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas, el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada.</p>	<p>En el mes de julio se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 283 llamadas realizadas, por el cual se les brinda información a 25 usuarios, 2 no viven en Soacha, 9 renuentes, 201 no contactados. Se anexa una segunda base de datos encontrando 49 usuarios activos en otros municipios, a los cuales se les indicó el proceso a seguir para el traslado al Municipio de Soacha, lo anterior se soporta en excel y cargue en drive institucional.</p>
<p>7. Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaria de salud y la administración municipal.</p>	<p>El 6 de Julio se asistió a jornada de salud en el barrio la María, donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizan 30 personas y se hacen 8 afiliaciones. El día 16 de Julio se asistió a jornada de servicio y salud en el parque de olivos 3 sector donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizan 22 usuarios y se afilió 4. El día 12 de Julio se asistió a jornada de caracterización a población discapacitada y sus acompañantes donde se da una capacitación de Derechos y Deberes, se caracterizan 108 usuarios y no hubo afiliaciones. El día 31 de Julio se asistió a jornada de aseguramiento en la estación de policía Chico. Lo anterior se soporta por acta MECI cargadas en drive institucional.</p>
<p>8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual.</p>	<p>Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de junio con la Planilla No. 1055928471.</p>
<p>En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.</p>	
<p>Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002</p>	
<div style="text-align: center;">  GRACIELA LÓPEZ RODRÍGUEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO </div> <div style="text-align: center;">  JHON CARRERA Apoyo a la supervision </div>	

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-05-F04	
			VERSIÓN	2	
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN PARA LA RETENCIÓN DE LA FUENTE		FECHA DE APROBACIÓN		
			DD	MM	AA
			29	11	2018

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS - CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

1. Yo, LUZ DARY PAREDES AYALA, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1030522682 en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios en el mes de **Julio 1 al 31 del 2023**.

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUALES
ALCALDIA DE SOACHA	1841	25-abr-23	24-ago-23	\$ 8.000.000	\$ 2.000.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI ☐ o NO ☒, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA	☒	RESPONSABLE DE IVA	#ERROR!
-----------------------	-------------------------------------	--------------------	---------

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 0099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

NOTA: En caso de padres y cónyuges dependientes debe venir certificado por contador público o medicina legal en caso de dependiente con discapacidad.

La presente certificación se expide el _____


 FIRMA
 LUZ DARY PAREDES AYALA
 C.C. 1030522682

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
RECEIVED

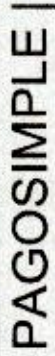
TO THE DIRECTOR
FROM THE DEPARTMENT OF CHEMISTRY
RE: [illegible]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]



**AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA**

1055928471

Referencia pago

Practicing Today

líneas de Servicio EmoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 56 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 016000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

**¡El Poder
de lo SIMPLE!**

67

III. TOTALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Eligible Pension	IBC Salary	IBC Release	IBC Costs	Agortas Pension	Agortas Salud	Agortas Riesgos	Agortas Cajas	Agortas Bases	Agortas ICEF	Agortas Min Educacion	Agortas de Salud a Fomento	Incentivos AFP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORSA	TOTAL INTERESES DE MORSA	TOTAL FINAL
\$1,100,000	\$1,100,000	\$1,160,000	\$0	\$185,600	\$145,000	\$6,100	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$336,700	\$0	\$336,700



Soacha, agosto 10 de 2023

Señor(es)

SECRETARÍA DE SALUD SOACHA
IVÁN MAURICIO MORENO ESCOBAR
Secretario de Salud
Ciudad

ASUNTO: ADICIÓN No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 AL CONTRATO DE Prestación DE SERVICIOS No. 1841 DE 2023 CUYO OBJETO ES Prestación de servicios de apoyo a la gestión del aseguramiento en salud, realizando la búsqueda, identificación y caracterización de la población, para promover su afiliación en el municipio de Soacha." CELEBRADO CON LA SEÑORA Luz Dary Paredes Ayala

Respetado Doctor:

Teniendo en cuenta que es un deber de las entidades públicas utilizar los medios que están asu alcance para lograr la normal ejecución y terminación de los contratos, siendo ésta una finalidad de interés público, propia de la contratación estatal, es importante, para la supervisión del contrato garantizar el correcto desarrollo de las actividades del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 1841 de 2023, el cual culmina el 24 de Agosto de 2023 se debe adicionar y prorrogar el mencionado contrato.

Entendido lo anterior, y en aras de lograr una óptima articulación en los procesos de contratación adelantados por esta Secretaria de Salud, me permito justificar la adición y prórroga al citado contrato, bajo los siguientes argumentos:

- La Constitución Política prevé en el artículo 2 como fines del Estado: "servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación.
- Que el día 24 de Abril de 2023, la Secretaría de Salud suscribió Contrato de Prestación de Servicios No. 1841 con la contratista Luz Dary Paredes Ayala identificada con la cedula de ciudadanía No. 1030522682 por el termino de cuatro (4) meses por Valor de ocho millones M/CTE (\$8000000), teniendo como fecha de terminación el día 24 de Agosto de 2023.

En consecuencia, solicito de manera respetuosa continuar con la ejecución del contrato de prestación de servicios No 1841 de 2023 suscrito con la contratista Luz Dary Paredes Ayala identificada con cédula de ciudadanía No. 1030522682.

Por lo anterior, se hace necesario prorrogar por dos (2) meses, es decir hasta el 24 de Octubre de 2023 y adicionar por la suma de cuatro millones de PESOS M/CTE (\$ 4000000) al Contrato de Prestación de Servicios No 1841 de 2023.

Finalmente, se informa que una vez revisados los antecedentes es claro que la adición solicitada no supera el cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato inicial dando cumplimiento a lo contemplado en el párrafo del Artículo 40 de la Ley 80 de 1993 que contempla que (...) "Los contratos no podrán adicionarse en más del cincuenta por ciento (50%) de su valor inicial, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales". (...)

Cordialmente,

SUPERVISOR(A)

Graciela López Rodríguez

1. The first part of the paper is devoted to a general discussion of the problem of the origin of life. It is shown that the problem is one of the most important and most difficult in the history of science. The author discusses the various theories of the origin of life, and shows that the most plausible is the theory of spontaneous generation. This theory is based on the fact that the conditions of the early earth were such that the formation of organic molecules was a natural consequence of the physical and chemical processes going on at the time.